
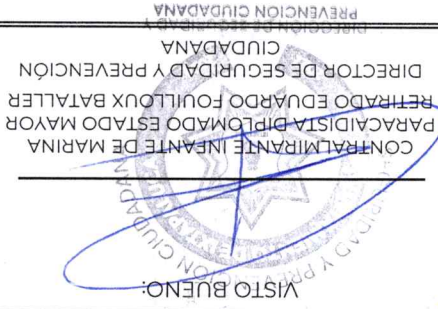


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TALLERES DE BANDA DE GUERRA									
SERVICIO:		X									
TRÁMITE:		IXT/MR/BP/SMT/									
DESCRIPCIÓN:		<p>ES UN TALLER DONDE LOS ELEMENTOS DE LA BANDA DE GUERRA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN CIUDADANA ENSEÑAN A NIÑOS Y JOVENES DE NIVEL BÁSICO A TOCAR CORRECTAMENTE LOS INSTRUMENTOS DE UNA BANDA DE GUERRA, UTILIZAN HERRAMIENTAS DIDÁCTICAS PARA REAFIRMAR LOS VALORES CÍVICOS Y DE IDENTIDAD EN LOS JOVENES, ASÍ COMO DE ESTIMULAR SUS CAPACIDADES FÍSICAS COORDINATIVAS DE ORIENTACIÓN, RITMO Y ADAPTACIÓN A SU MEDIO SOCIAL, TAMBIÉN REAFIRMANDO VALORES, ACTITUDES Y HABILIDADES, FOMENTANDO LOS VALORES, DISCIPLINA, RESPONSABILIDAD Y RESPETO A LOS SÍMBOLOS PATRIOS Y LOS HONORES QUE SE LES DEBEN BRINDAR.</p> <p>ARTÍCULO 25, FRACCIÓN TERCERA DE LA LEY SOBRE EL ESCUDO, LA BANDERA Y EL HIMNO NACIONAL, Y ARTÍCULO 50, FRACCIÓN IV, XI DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN CIUDADANA.</p>									
DOCUMENTO A OBTENER:		<p>DOCUMENTO A OBTENER: VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER. NO APLICA</p>									
? SE REALIZA EN LÍNEA:		<p>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> DIRECCIÓN WEB NO APLICA</p>									
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		<p>CUANDO LA CIUDADANÍA LO REQUIERA NO APLICA</p>									
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETO DE LA MISMA		<p>NO APLICA</p>									
REQUISITOS:		<p>ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS</p>									
PERSONAS FÍSICAS		<p>NO APLICA</p>									
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS		<p>NO APLICA</p>									
INSTITUCIONES PÚBLICAS		<p>NO APLICA</p>									
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<p>• LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA REALIZA UNA SOLICITUD POR MEDIO DE UN OFICIO DONDE REQUIERE EL POYO DE UN INSTRUCTOR DEL SMT/ PARA CAPACITAR A LOS ALUMNOS EN ESTA MATERIA Y PROPORCIONA DATOS DE LA INSTITUCIÓN, ASÍ COMO DE LA PERSONA ENCARGADA DE LA SOLICITUD; • EL OFICIO SE DEBE ENTREGAR EN LAS INSTALACIONES DEL SMT/; • POSTERIORMENTE EL ENCARGADO DEL ÁREA SE PONDRÁ EN CONTACTO PARA REALIZAR UNA VISITA AL PLANTEL Y ASÍ SABER CUANTOS ALUMNOS ESTA PREVISTO QUE ASISTIRÁN AL TALLER, CON QUE MATERIAL CUENTAN; Y • SE PROPORCIONAR LOS HORARIOS Y DÍAS DISPONIBLES.</p>									
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		<p>5 A 10 DÍAS</p>									
COSTO:		<p>GRATUITO</p>									
FORMA DE PAGO:		<p>EFFECTIVO N/A TARJETA DE CREDITO N/A TARJETA DE DÉBITO N/A EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A</p>									
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		<p>NO APLICA</p>									
OTRAS ALTERNATIVAS		<p>NO APLICA</p>									
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		<p>NO APLICA</p>									
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		<p>NO APLICA</p>									

ELABORÓ: 

MTR. JORGE ACUIRRE VALENCIA
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN CIUDADANA

VISTO BUENO: 

CONTRALMIRANTE INFANTE DE MARINA PARACAIDISTA DIPLOMADO ESTADO MAYOR RETIRADO EDUARDO FOUILLOUX BATAILLER
DIRECTOR DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN CIUDADANA
PREVENCIÓN CIUDADANA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/FEBRERO/2024

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN CIUDADANA		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		PROXIMIDAD SOCIAL		TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		CONTRALMIRANTE INFANTE DE MARINA PARACAIDISTA DIPLOMADO ESTADO MAYOR RETIRADO EDUARDO FOUILLOUX BATAILLER.	
DOMICILIO:		CALLE: HACIENDA LAS ANIMAS HACIENDA CORALEJO		NO. INT. Y EXT.:		S/N		COLONIA:		GEOVILLAS DE SANTA BARBARA	
C.P.:		56536		HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS Y SÁBADO DE 9 A 13:00		TELÉFONOS:		EXTS.: 1035	
LADA:		55		CORREO ELECTRÓNICO:		NO APLICA		TELÉFONOS:		EXTS.: NO APLICA	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO		OFICINA:		NO APLICA		NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA		NO APLICA	
DOMICILIO:		CALLE:		NO APLICA		NO. INT. Y EXT.:		NO APLICA		NO APLICA	
COLONIA:		NO APLICA		MUNICIPIO:		NO APLICA		C.P.:		NO APLICA	
HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA		TELÉFONOS:		EXTS.:		NO APLICA		NO APLICA	
LADA:		N/A		CORREO ELECTRÓNICO:		NO APLICA		FORMATO(S) DESCARGABLES:		NO APLICA	
INFORMACIÓN ADICIONAL		¿CÓMO REALIZO LA SOLICITUD?		RESPUESTA:		LA SOLICITUD SE REALIZA POR MEDIO DE UN OFICIO DONDE REQUIERE EL POYO DE UN INSTRUCTOR DEL SMTP PARA CAPACITAR A LOS ALUMNOS EN ESTA MATERIA Y PROPORCIONA DATOS DE LA INSTITUCIÓN, ASÍ COMO DE LA PERSONA ENCARGADA DE LA SOLICITUD, SE DEBE ENTREGAR EN LAS INSTALACIONES DEL SMTP DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS Y SÁBADO DE 9 A 13:00		PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿CUÁNTOS ALUMNOS PUEDO INTEGRAR?	
PREGUNTA FRECUENTE 2:		RESPUESTA:		PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿CUÁNTAS VECES PUEDO SOLICITAR EL TALLER?		PREGUNTA FRECUENTE 4:		LAS VECES QUE CONSIDERE NECESARIAS	
PREGUNTA FRECUENTE 3:		RESPUESTA:		PREGUNTA FRECUENTE 4:		LOS QUE CONSIDERE NECESARIOS		TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS		NO APLICA	