

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE	X	SERVICIO	
Servicio Social							
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula	IXT/ODA/RH/01			
El solicitante realiza trabajos de oficina de acuerdo a la carrera que está estudiando o en algunos casos las labores son en campo se trasladan con el responsable del área para el desempeño y aprendizaje.							
FUNDAMENTO LEGAL:		Art. 5 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.					
DOCUMENTO A OBTENER:		Se les otorga su carta de aceptación cuando el Organismo (OPDAPAS) los acepta para realizar su Servicio y una carta de termino cuando ya dieron por terminadas las horas asignadas.			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A		
			X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Son los estudiantes que ya están por concluir sus estudios y la escuela les solicita que realicen su Servicio Social para así se desarrollen en el área laboral.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Se les indica a los solicitantes que tienen que cumplir con un horario de entrada y salida para así llevar un control de sus horas.					
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS							
Carta de presentación de la escuela.			Si	N/A	Fundamento del Servicio Social se desprende de la Art. 3 y 5 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
N/A			N/A	N/A	N/A		
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
N/A			N/A	N/A	N/A		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		El solicitante se presenta en la oficina de Recursos Humanos del OPDAPAS Ixtapaluca, donde se les proporciona una hoja de registro para proporcionar sus datos personales y de la escuela, donde da a conocer carrera y horario para así buscar el perfil en cada departamento y así asignar el lugar, por último, entrega su carta de presentación para otorga a su vez la de aceptación.					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		El mismo día en que lo solicita.					
COSTO:		\$ N/A		Fundamento Jurídico: N/A			

FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N / A	TARJETA DE DÉBITO	N / A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	En base a las leyes aplicables.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No aplica							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
Organismo Público Descentralizado para la Prestación de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Ixtapaluca.					Coordinación de Recursos Humanos.				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Lic. Gerardo López Sánchez (Director General).									
DOMICILIO:	CALL E:	Centenario			NO. INT. Y EXT.:	8			
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Ixtapaluca				
C.P.:	56530	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs. y sábados de 9:00 a 13:00 hrs.				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:					
55	59 72 10 33 y 34	123	N/A	recursos.humanos@opdapasixtapaluca.gob.mx					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO									
OFICINA:	N/A								
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A								
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A			
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A				
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			N/A				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:					
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A								
INFORMACIÓN ADICIONAL									
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Pueden hacer servicio social personas de preparatoria?								
RESPUESTA:	Si son nivel bachillerato con carrera técnica, si pueden realizar su servicio social en el Organismo.								
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿El Organismo tiene acceso a becas?								

