



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |   |  |                                     |  |                                   |                                    |
|---|---|--|-------------------------------------|--|-----------------------------------|------------------------------------|
| NOMBRE:   |   |  |                                     | TRÁMITE:   | SERVICIO:                         | <b>X</b>                           |
| Conexión de drenaje.  |   |  |                                     |  |                                   |                                    |
| DESCRIPCIÓN:  |   |  | Código de la Cédula                 | IXT/MR/OPDAPAS/02/2023   |                                   |                                    |
| Conexión a la red del municipio para desalojo de aguas residuales y fragmentos materiales             |   |  |                                     |  |                                   |                                    |
| FUNDAMENTO LEGAL:   | Artículo 115 Fracc. III, inciso a de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 122 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 3 Fracc. VI y artículo 81 y 83 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios, artículo 3 y 125 Fracc. I de la ley Orgánica Municipal del Estado de México. |  |                                     |  |                                   |                                    |
| DOCUMENTO A OBTENER:  | Factura de pago por descarga  |  |                                     |  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | Hasta el último día del año pagado |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  | S<br>I  | N<br>O<br>X                                    | DIRECCIÓN WEB                       | N/A  |                                   |                                    |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  | Cuando la casa y/o domicilio no cuenta con el servicio de la descarga   |  |                                     |  |                                   |                                    |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | Este sujeto a una factibilidad de servicios para verificar se puede realizar la conexión sin ninguna complicación   |  |                                     |  |                                   |                                    |
| REQUISITOS:   | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO  | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, |  |                                   |                                    |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |   |  |                                     |  |                                   |                                    |
| Factura del pago de la conexión   |   | N/A  | 1                                   | Artículo 115 Fracc. III, inciso a de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 122 de la Constitución Política del Estado |                                   |                                    |

|   |   |                                 |   |       |                   |       |                            |       |
|---|---|---------------------------------|---|-------|-------------------|-------|----------------------------|-------|
|   |   |                                 | Libre y Soberano de México, artículo 3 Fracc. VI y artículo 81 y 83 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios, artículo 3 y 125 Fracc. I de la ley Orgánica Municipal del Estado de México.  |       |                   |       |                            |       |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>                     |   |                                 |   |       |                   |       |                            |       |
| Factura del pago de la conexión                         | N/A   | 1                               | Artículo 115 Fracc. III, inciso a de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 122 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 3 Fracc. VI y artículo 81 y 83 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios, artículo 3 y 125 Fracc. I de la ley Orgánica Municipal del Estado de México. |       |                   |       |                            |       |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>                           |   |                                 |   |       |                   |       |                            |       |
| Factura del pago de la conexión                         | N/A   | 1                               | Artículo 115 Fracc. III, inciso a de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 122 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 3 Fracc. VI y artículo 81 y 83 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios, artículo 3 y 125 Fracc. I de la ley Orgánica Municipal del Estado de México. |       |                   |       |                            |       |
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b> | Después de la visita realizado por el personal del organismo para verificar e inspeccionar que, si se pueda realizar la conexión deberá marcar por teléfono para saber si ya está autorizada y pueda pasar al área de recaudación a realizar el pago del mismo, posteriormente dejar una copia en el depto. De alcantarillado para la programación de su conexión |                                 |   |       |                   |       |                            |       |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>                        | 15 días máximo (dependiendo de la carga de trabajo)   |                                 |   |       |                   |       |                            |       |
| <b>COSTO:</b>   | \$ N/A  | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b> N/A |   |       |                   |       |                            |       |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                   | EFFECTIVO   | N / A                           | TARJETA DE CRÉDITO  | N / A | TARJETA DE DÉBITO | N / A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N / A |
| <b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>                             | N/A   |                                 |   |       |                   |       |                            |       |

|  |  |
|--|--|
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>                 | N/A  |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b> | El Servicio es brindado cuando el usuario ha realizado su pago por conexión de descarga domiciliaria.<br>El Servicio es negado cuando no existe red sanitaria en la ubicación del domicilio. |
| <b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>   | Si, Aplica si el usuario no ha recibido una respuesta en un lapso máximo de 15 días.   |

|   |                   |                                    |   |   |                            |
|---|-------------------|------------------------------------|---|---|----------------------------|
| <b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>   |                   |                                    |   | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b> |                            |
| Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (O.P.D.A.P.A.S.) Ixtapaluca |                   |                                    |   | Gerencia Técnica de Operación             |                            |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>   |                   | Lic. Gerardo López Sánchez         |   |   |                            |
| <b>DOMICILIO:</b>   | <b>CA LLE :</b>   | Centenario                         | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>   | 8   |                            |
| <b>COLONIA:</b>   | Centro            |                                    | <b>MUNICIPIO:</b>   | Ixtapaluca                                |                            |
| <b>C. P.:</b>   | 56530             | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> | De lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs, sábado de 9:00 a 13:00 hrs. |   |                            |
| <b>LAD A:</b>   | <b>TELÉFONOS:</b> |                                    | <b>EXTS.:</b>   | <b>FAX:</b>                               | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> |
| 55  | 59721033- 5521034 |                                    | 119   | N/A                                       | N/A                        |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>   |                   |                                    |   |   |                            |
| <b>OFICINA:</b>   |                   | N/A                                |   |   |                            |
| <b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>  |                   | N/A                                |   |   |                            |
| <b>DOMICILIO:</b>   | <b>CA LLE :</b>   | N/A                                |   | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>                   | N/A                        |
| <b>COLONIA:</b>   | N/A               |                                    | <b>MUNICIPIO:</b>   | N/A                                       |                            |

|  |   |                             |      |                     |  |
|--|---|-----------------------------|------|---------------------|--|
| C. P.:                                   | N/A   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A  |                     |  |
| LAD A:                                   | TELÉFONOS:  | EXTS.:                      | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |  |
| N/A                                      | N/A   | N/A                         | N/A  | N/A                 |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                  | N/A   |                             |      |                     |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>             |   |                             |      |                     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                    | ¿Tiene algún costo?   |                             |      |                     |  |
| RESPUESTA:                               | Solo presentar el recibo de pago por el servicio  |                             |      |                     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                    | ¿Se requiere apoyar en algún material?  |                             |      |                     |  |
| RESPUESTA:                               | De pendiendo del convenio que se aplica en cajas  |                             |      |                     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                    | ¿Quién realiza el servicio?   |                             |      |                     |  |
| RESPUESTA:                               | Personal del organismo encargado de realizar las conexiones con la herramienta necesaria. |                             |      |                     |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b> |   |                             |      |                     |  |
| N/A                                      |   |                             |      |                     |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>TEC. PEDRO JIMÉNEZ ZUÑIGA<br/>GERENTE TÉCNICO DE OPERACIÓN</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>LIC. GERARDO LÓPEZ SÁNCHEZ<br/>DIRECTOR GENERAL DEL OPDAPAS IXTAPALUCA</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>19 / 02 / 2024</p> |
|---|--|--|